

Unika S.r.l., operante nei servizi di pulizia, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione, riconosce il valore della diversità e dell'inclusione come elementi fondamentali per uno sviluppo sostenibile, responsabile e duraturo.

La presente Politica per la Parità di Genere è adottata in conformità alla **UNI/PdR 125:2022** e si inserisce nel più ampio sistema di gestione aziendale, integrato con i principi di qualità, tutela dell'ambiente, salute e sicurezza sul lavoro e responsabilità sociale.

Principi e impegni

Unika S.r.l. si impegna a:

- garantire **pari opportunità**, assenza di discriminazioni e valorizzazione delle competenze, indipendentemente da genere, età, origine, orientamento o condizione personale;
- promuovere una **cultura aziendale inclusiva**, rispettosa della dignità della persona e orientata alla collaborazione;
- assicurare processi di **selezione, assunzione e sviluppo professionale** basati esclusivamente su criteri oggettivi, meritocratici e trasparenti;
- favorire l'**equità retributiva** e la coerenza tra ruolo, responsabilità e trattamento economico;
- sostenere la **conciliazione tra vita professionale e vita privata**, con particolare attenzione alla genitorialità e alle esigenze familiari;
- prevenire e contrastare qualsiasi forma di **molestia, abuso o comportamento non rispettoso**, garantendo canali di segnalazione sicuri e riservati;
- promuovere la **formazione e la sensibilizzazione** del personale sui temi della parità di genere e dell'inclusione.

Ambiti di applicazione

La Politica si applica a:

- tutto il personale dipendente;
- collaboratori e lavoratori operanti per conto di Unika S.r.l.;
- soggetti che intrattengono rapporti professionali con l'azienda.

Tutti sono tenuti a rispettarne i principi e a contribuire attivamente alla loro attuazione.

Governance e responsabilità

Il Sistema di Gestione per la Parità di Genere di Unika S.r.l. è fondato sull'impegno diretto della **Direzione** e sul ruolo del **Comitato Guida per la Parità di Genere**, quali figure chiave previste dalla UNI/PdR 125:2022.

La **Direzione**:

- definisce gli indirizzi strategici e gli obiettivi in materia di parità di genere;

- assicura l'integrazione dei principi della presente Politica nelle strategie e nei processi aziendali;
- mette a disposizione risorse adeguate per l'attuazione e il mantenimento del Sistema di Gestione;
- approva il Piano Strategico per la Parità di Genere e ne verifica periodicamente l'attuazione.

Il Comitato Guida per la Parità di Genere:

- supporta la Direzione nell'attuazione della Politica e del Sistema di Gestione;
- contribuisce al monitoraggio dei KPI e all'analisi dei risultati;
- propone azioni di miglioramento e iniziative di sensibilizzazione;
- favorisce il coinvolgimento e la partecipazione delle diverse funzioni aziendali sui temi della parità di genere.

La Politica per la Parità di Genere è oggetto di **riesame periodico** da parte della Direzione, anche sulla base delle attività e delle proposte del Comitato Guida e in relazione ai risultati dei KPI e agli obiettivi del Piano Strategico.

Comunicazione e diffusione

La presente Politica è:

- approvata dalla Direzione;
- comunicata e resa accessibile a tutto il personale;
- disponibile alle parti interessate esterne.

Unika S.r.l. promuove la consapevolezza dei contenuti della Politica attraverso iniziative di comunicazione e formazione.

Miglioramento continuo

Unika S.r.l. si impegna a migliorare continuamente il proprio Sistema di Gestione per la Parità di Genere, monitorando i risultati, raccogliendo segnalazioni e adottando azioni correttive e di miglioramento.

Data: 02.02.2026

Approvazione della Direzione

Alessandra Panella

UNIKA S.r.l.
Via del Fosso Laurentino, 9
00198 Roma
Piva 02456571004